Susitarimas dėl papildomo darbo

Šis susitarimas dėl papildomo darbo (toliau – Susitarimas) sudaromas tarp , juridinio asmens kodas , adresas (toliau – Darbdavys) ir , asmens kodas , adresas (toliau – Darbuotojas).

1. Susitarimo tikslas

Šio Susitarimo tikslas yra nustatyti papildomo darbo sąlygas, kurias Darbuotojas atliks Darbdavio naudai.

1. Papildomas darbas

Darbuotojas įsipareigoja atlikti šias užduotis: . Darbo apimtis bus .

1. Darbo laikas

Papildomas darbas bus atliekamas . Darbuotojas privalo informuoti Darbdavį apie bet kokius pasikeitimus.

1. Atlyginimas

Darbdavys įsipareigoja mokėti Darbuotojui už papildomą darbą . Atlyginimas bus mokamas .

1. Atsakomybė

Darbuotojas prisiima atsakomybę už savo atliktą darbą ir įsipareigoja laikytis visų Darbdavio nustatytų taisyklių ir reikalavimų.

1. Susitarimo galiojimas

Šis Susitarimas įsigalioja nuo ir galioja iki .

1. Baigiamosios nuostatos

Visi Susitarimo pakeitimai turi būti raštiški ir pasirašyti abiejų šalių. Šis Susitarimas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

1. Šalių parašai

Darbdavio atstovas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data:**

Darbuotojas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data:**