

Prašymo atleisti iš darbo pavyzdys

Šis dokumentas yra prašymo atleisti iš darbo pavyzdys, skirtas darbuotojams, kurie nori oficialiai kreiptis dėl atleidimo iš darbo. Prašymas turi būti aiškus, konkretus ir atitikti visus teisinius reikalavimus.

1. Prašymo data

2. Darbdavio informacija

Įmonės pavadinimas:

Įmonės adresas:

Darbdavio kontaktinis asmuo:

3. Darbuotojo informacija

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Darbo pradžios data:

4. Prašymo turinys

Aš, , dirbantis įmonėje , oficialiai prašau atleisti mane iš darbo nuo . Šį sprendimą priėmiau dėl .

5. Papildoma informacija

Prašau, kad būtų atlikti visi reikalingi formalumai, susiję su mano atleidimu, ir kad būtų išduoti visi dokumentai, susiję su mano darbo santykiais.

6. Parašas