

Prašymas atleisti iš darbo

Data:

Darbdavio pavadinimas:

Darbdavio adresas:

Darbuotojo vardas, pavardė:

Darbuotojo pareigos:

Gerbiamas (-a)

Rašau Jums šį prašymą atleisti mane iš darbo pagal . Prašau atleisti mane iš darbo nuo .

Priežastis:

Dėkoju už suteiktą galimybę dirbti Jūsų įmonėje ir linkiu sėkmės ateityje.

Pagarbiai,