Prašymas atleisti iš darbo

Šis dokumentas yra prašymas atleisti darbuotoją iš darbo. Jis turi būti pateiktas darbdaviui raštu, nurodant priežastis ir pageidaujamą atleidimo datą.

Darbuotojo duomenys

**Vardas, pavardė:**

**Asmens kodas:**

**Adresas:**

**Telefono numeris:**

**El. paštas:**

Darbdavio duomenys

**Įmonės pavadinimas:**

**Įmonės kodas:**

**Adresas:**

Prašymo turinys

Aš, , dirbantis , prašau atleisti mane iš darbo nuo .

Prašymo priežastis: .

Paskutiniai žodžiai

Ačiū už suteiktą galimybę dirbti šioje įmonėje. Tikiuosi, kad mano prašymas bus patenkintas.

Parašas

**Parašas:**

**Data:**