Papildomas susitarimas prie darbo sutarties

Šis papildomas susitarimas (toliau – Susitarimas) sudaromas tarp , juridinio asmens kodas , buveinės adresas (toliau – Darbdavys) ir , asmens kodas , gyvenamosios vietos adresas (toliau – Darbuotojas).

1. Susitarimo tikslas

Šio Susitarimo tikslas yra nustatyti papildomas sąlygas, susijusias su Darbuotojo darbo santykiais, kurie papildys pagrindinę darbo sutartį, sudarytą .

1. Papildomos sąlygos

2.1. Darbo laikas: .

2.2. Atlyginimas: .

2.3. Papildomos atostogos: .

2.4. Kitos sąlygos: .

1. Įsigaliojimas

Šis Susitarimas įsigalioja nuo ir galioja iki , nebent jis būtų nutrauktas anksčiau abiejų šalių sutarimu.

1. Baigiamosios nuostatos

4.1. Visi Susitarimo pakeitimai ir papildymai turi būti rašomi raštu ir pasirašomi abiejų šalių.

4.2. Šis Susitarimas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

1. Šalių parašai

Darbdavio atstovas: , parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, data: .

Darbuotojas: , parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, data: .