

Įsakymas dėl darbo poilsio dieną

Šis dokumentas yra įsakymas, skirtas patvirtinti darbuotojo darbo poilsio dieną. Įsakymas turi būti parengtas pagal galiojančius teisės aktus ir įmonės vidaus tvarką.

Įsakymo numeris:

Įrašykite įsakymo nu

Įsakymo data:

Pasirinkite įsakymo

Įmonės pavadinimas:

Įrašykite įmonės pav

Darbuotojo vardas ir pavardė:

Įrašykite darbuotoj

Darbuotojo pareigos:

Įrašykite darbuotoj

Poilsio dienos data:

Pasirinkite poilsio

Įsakymo turinys:

Pagal Įrašykite teisės akt, patvirtinu, kad Įrašykite darbuotoj, dirbantis Įrašykite darbuotoj, turi teisę į poilsio dieną Pasirinkite poilsio.

Paskirtas asmuo:

Įrašykite paskirto a

Parašas:

Įrašykite parašo var

Pareigos:

Įrašykite paskirto a

Data:

Pasirinkite datą

Pastabos:

Įrašykite papildomas

Patvirtinimas:

Šis įsakymas yra privalomas visiems darbuotojams ir turi būti vykdomas pagal nustatytas taisykles.