

DARBO SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Šiandien, , tarp:

Darbdavio: ,

Adresas: ,

Įmonės kodas: ,

ir

Darbuotojo: ,

Asmens kodas: ,

Adresas: ,

susitariama dėl šios darbo sutarties nutraukimo.

1. Nutraukimo priežastis:

.

2. Nutraukimo data:

.

3. Darbo užmokesčio išmokėjimas:

Darbdavys įsipareigoja išmokėti darbuotojui visus priklausančius darbo užmokesčius iki .

4. Kitos sąlygos:

.

Šis dokumentas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

Darbdavio parašas: _____

Darbuotojo parašas: _____